预算申报注意事项

一、预算申报说明

1、日常运行经费原则上参考去年的预算编制；

2、只报增项或特殊事项（有支出部门编报），需提供申报依据及事由，且进行论证；

二、基础数据需要申报的事项

1、收入需要申报，（主要是管委会有偿服务收入、捐赠收入）做到应收尽收

2、学生人数及专业需要申报

3、教职工人员费用需要申报

三、预算编制特殊事项

1、以往省里专项以及捐赠项目经费剩余金额纳入预算统筹使用

2、去年项目已执行，余款未付的，纳入今年预算申报

3、交通费（班车及教学用车）

2024.04.15